**EXTRAIT DU PROCES-VERBAL DES**

**DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL**

**Nombre de conseillers en fonction : 15**

**Nombre de Conseillers présents : 11**

**Nombre de Conseiller(s) absents(s) : 4**

**SEANCE du 9 Septembre 2025**

Sous la Présidence de Monsieur KLEFFER Thomas, Maire, le Conseil municipal, *dûment convoqué le 4 Septembre 2025*

s'est réuni le **Mardi 09 Septembre 2025** à 20 heures 00 dans la salle du Conseil.

Etaient présents :

MM. ADE Bernard - ADRIAN Thierry - LIENHART Eric

Mmes/MM.–DAUL Marc - DAULL Célia – DAULL Sébastien - JEROME Sébastien – KUHN Sabrina - LIENARD Eric - NETH Jean-Claude – PAILLE Tatiana - WOLFF Catherine.

Absent(s) excusé(s) :

Mme BUCHHOLTZ Jessica donne pouvoir à KLEFFER Thomas

M. DAULL Sébastien donne pouvoir à ADE Bernard

M. SANTTER Jean-Luc donne pouvoir à NETH Jean-Claude

M. SIMON Thierry

Absent(s) non excusé(s) : /

2025-50 : DESIGNATION SECRETAIRE DE SEANCE

2025-51 : APPROBATION DU PROCES-VERBAL DU 8 JUILLET 2025

2025-52 : DECLARATION D’INTENTION D’ALIENER

2025-53 : PROJET CŒUR DE VILLAGE : RACHAT TERRAIN

2025-54 : PROJET CŒUR DE VILLAGE : APPEL D’OFFRE

2025-55 : PROJET CŒUR DE VILLAGE – CONVENTION CeA

2025-56 : PROJET CŒUR DE VILLAGE – SUBVENTION CeA

2025-57 : ACHAT COLUMBARIUM

2025-58 : ACHAT TROPHEES ASSOCIATIFS

2025-59 : RAPPORT ANNUEL 2024 – SDEA

2024-60 : SUBVENTION EXCEPTIONNELLE VOYAGE SCOLAIRE

2025-61 : COMMUNICATIONS ET DIVERS

**2025-50 : DESIGNATION SECRETAIRE DE SEANCE**

Le Maire informe :

Conformément à l’article L.2121-15 du Code général des collectivités territoriales, le Conseil Municipal désigne son secrétaire de séance lors de chacune de ses séances.

Pour assurer cette fonction lors de la séance d’aujourd’hui, Monsieur le Maire propose la candidature de :

- M. Thierry ADRIAN comme secrétaire de séance.

PROPOSITION DE DECISION

Le Conseil Municipal,

**VU** l’article L.2121-15 du Code général des collectivités territoriales,

**DESIGNE** M. Thierry ADRIAN comme secrétaire de séance.

**2025-51 : APPROBATION DU PROCES-VERBAL DU 08 JUILLET 2025**

Le Maire propose à l’Assemblée d’adopter le Procès-verbal de la séance du 08 Juillet 2025.

**Le Conseil Municipal**

- CONSIDERANT que chaque conseiller a été destinataire du rapport des séances en question ;

- CONSIDERANT qu’aucune remarque n’est émise à l’encontre de ces rapports,

- APRES délibération

**Décide** à l’unanimité**, d’adopter le procès-verbal de la séance du Conseil Municipal du 08 Juillet 2025.**

**2025-52 : DECLARATION D’INTENTION D’ALIENER**

1. **RUE DE L’EGLISE**

Le Maire soumet la déclaration d'intention d'aliéner ou demande d'acquisition d'un bien soumis à l'un des droits de préemption prévus par le code de l'urbanisme pour le **124 rue de l’église 67350 UHLWILLER** cadastré section **01** parcelles **49 et 51** d'une superficie totale de **17 ares 08ca** de **l’EPF d’Alsace,** au profit de **la commune d’UHLWILLER** pour un montant **de 142 560,86 euros et 512,17 euros de TVA soit 143 073.03 euros.**

1. **RUE DU MOULIN**

Le Maire soumet la déclaration d'intention d'aliéner ou demande d'acquisition d'un bien soumis à l'un des droits de préemption prévus par le code de l'urbanisme pour le **3 rue du Moulin 67350 UHLWILLER** cadastré section **69** parcelles **180, 354 et 358** d'une superficie totale de **59a 58ca** des consorts **ZINCK,** au profit de **M et Mme OTT Charles** pour un montant **de 11 000 €.**

Le Conseil Municipal décide de ne pas faire valoir son droit de préemption.

**2025-53 : PROJET CŒUR DE VILLAGE – RACHAT TERRAIN**

VU le Code général des collectivités territoriales,

VU les articles L. 324-1 et suivants et R. 324-1 et suivants du Code de l’urbanisme relatifs aux établissements publics fonciers locaux,

VU le règlement intérieur de l’EPF d’Alsace du 11 décembre 2024 portant notamment sur les modalités de portage foncier, de rachat du bien et les modalités financières,

VU les statuts de l’EPF d’Alsace du 14 janvier 2025,

VU la délibération du Conseil Municipal en date du 5 décembre 2019, portant acceptation des modalités d’intervention et de portage de l’Etablissement Public Foncier d’Alsace (EPF d’Alsace) pour l’acquisition d’un bien immobilier situé à UHLWILLER (67), au 124 rue de l’Eglise, figurant **alors** au cadastre :

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Section | N° | Lieudit - Adresse | Nature | Surface | | |
| ha | a | ca |
| 1 | 49 | Village | Verger sol | 00 | 06 | 45 |
| 1 | 51 | Village | Sol | 00 | 10 | 63 |
| **Superficie totale** | | |  | **00 ha 17 a 08 ca** | | |

VU la convention pour portage foncier signée le 23 octobre 2020 entre la Commune et l’EPF d’Alsace, pour une durée de 5 ans, fixant les modalités d’intervention, de

portage et de restitution du bien ;

VU l’acte d’acquisition par l’EPF d’Alsace, suivant acte reçu le 19 novembre 2020 par Maître Antoine WEINLING, notaire à VAL-DE-MODER (67) ;

VU l’arrivée du terme de la convention de portage le 19 novembre 2025 ;

**Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré à l’UNANIMITE :**

- DÉCIDE de procéder à l’acquisition des parcelles cadastrées section 1 numéro 49 et 51 d’une superficie totale de 17,08 ares, moyennant le prix hors taxes de CENT QUARANTE-DEUX MILLE CINQ CENT SOIXANTE EUROS ET QUATRE-VINGT-SIX CENTIMES (142 560,86 € HT) avec une TVA sur marge de CINQ CENT DOUZE EUROS ET DIX-SEPT CENTIMES (512,17 €), la marge étant de DEUX MILLE CINQ CENT SOIXANTE EUROS ET QUATRE-VINGT-SIX CENTIMES (2 560,86 €), **soit un total TTC de CENT QUARANTE-TROIS MILLE SOIXANTE-TREIZE EUROS ET TROIS CENTIMES (143 073,03 € TTC)** ;

- S’ENGAGE à rembourser les frais de gestion et à régler les frais de portage de l’EPF d’Alsace diminués le cas échéant, des loyers perçus ;

- S’ENGAGE à porter les crédits nécessaires au budget communal ;

- AUTORISE l’EPF d’Alsace à rédiger un acte de vente en la forme administrative ;

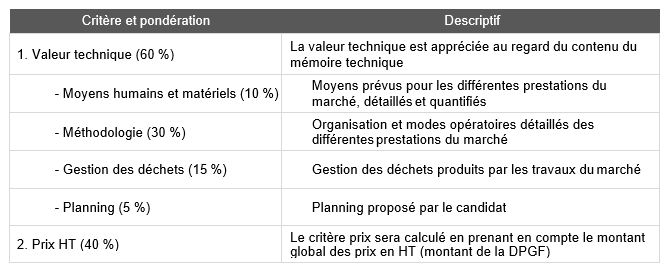
- CHARGE et AUTORISE Monsieur Thomas KLEFFER, Maire d’UHLWILLER, à signer tous les actes nécessaires à l’application de la présente délibération.

**2025-54 : PROJET CŒUR DE VILLAGE – APPEL OFFRES**

Conformément aux dispositions du Code de la commande publique, un appel d’offres a été lancé en date du 31/07/2025 portant sur les travaux de curage et de déconstruction d’un ancien corps de ferme au 124 rue de l'Eglise à Uhlwiller.

La date limite des réceptions des offres était fixée au 2 septembre 2025 à 17h00. Un total de 5 soumissionnaires ont présenté une offre pour le lot 1 – curage et déconstruction, à savoir :

* L’entreprise HANAU de Bouxwiller
* L’entreprise Alsace Démolition Construction de Strasbourg
* L’entreprise TDR SIMON de Niederaltdorf
* L’entreprise WICKER de Schaffhouse sur Zorn
* L’entreprise GCM de Bouxwiller

Les critères de sélection définis sont les suivants :

Après analyse des offres par la commission d’appel d’offres, le classement est le suivant :

1. TDR Simon : 70/100
2. WICKER : 64.5/100
3. GCM : 62.5/100
4. HANAU : 33.5/100
5. ALSACE DEMOLITION CONSTRUCTION : 12.5/100

**Après en avoir délibéré, le conseil municipal, décide à l’unanimité :**

|  |
| --- |
| **D’attribuer le marché à l’entreprise TDR Simon / Niederaltdorf pour un montant de 90 800 € HT conformément à son offre.** |
|  |

Le lot 2 - Déconstruction – reconstruction maison alsacienne est resté infructueux, aucune entreprise n’a candidaté. Il sera donc possible pour la Commune de réaliser des devis afin de passer ce marché.

**2025-55 : PROJET CŒUR DE VILLAGE – CONVENTION CeA**

Le Maire informe l’assemblée, qu’afin de pouvoir solliciter le fond d’attractivité, une convention tripartie doit être signée entre la CeA, la Commune d’Uhlwiller et une structure définir.

Cette convention a pour objet de mobiliser les partenaires autour du projet et s’inscrit dans l’enjeu et l’objectif opérationnel du Contrat de Territoire qui prône la coopération des territoires, l’alliance des compétences et la synergie des acteurs.

Monsieur le Maire propose de solliciter l’ASMA (Association de Sauvegarde de la Maison Alsacienne) et la Communauté d’Agglomération de Haguenau pour co-signer cette convention.

**Le Conseil Municipal, après délibération décide à l’unanimité décide :**

* **D’autoriser Monsieur le Maire a sollicité l’ASMA et la CAH pour la signature de la convention tripartie.**
* **D’autoriser Monsieur le Maire à signer la convention tripartie.**

**2025-56 : PROJET CŒUR DE VILLAGE – SUBVENTION CeA**

**Fond d’attractivité**

Le projet « Cœur de Village » consiste à implanter sur ce site une programmation multiple avec une micro-crèche, une maison de santé et la création d’une salle d’activité pour l’école.

Celui-ci s’inscrit dans une logique de redynamisation du centre-bourg et d’amélioration de l’offre de services pour les habitants.

Une recherche en amont a été réalisée pour les différents partenaires. A ce jour la commune est en contact avec une micro-crèche, des infirmières et kinésithérapeutes intéressés par cette implantation.

Monsieur le Maire informe que le fonds d’attractivité correspond à 10 à 15% du coût de constructions et d’aménagement (hors maison de santé et études). Pour le projet susvisé le montant de ces travaux est de 2 880 240 € HT.

La commune sollicite la CeA à travers le dispositif du fond d’attractivité pour une aide financière d’un montant de 432 000 € correspondant à 15% du montant total des travaux chiffré à 2 880 240€ HT au titre de la phase de construction et d’aménagement. Le plan de financement est joint à la délibération.

**Le Conseil Municipal, après délibération décide à l’unanimité décide :**

* **De solliciter la CeA pour l’attribution d’une subvention de 432 000 € au titre du fond d’attractivité.**
* **D’autoriser Monsieur le Maire à signer tous les documents nécessaires.**

**2025-56 : PROJET CŒUR DE VILLAGE – SUBVENTION CeA**

**Fond de Sauvegarde de la Maison Alsacienne**

Le projet « Cœur de Village » consiste à implanter sur ce site une programmation multiple avec une micro-crèche, une maison de santé et la création d’une salle d’activité pour l’école.

Celui-ci s’inscrit dans une logique de redynamisation du centre-bourg et d’amélioration de l’offre de services pour les habitants.

Une recherche en amont a été réalisée pour les différents partenaires. A ce jour la commune est en contact avec une micro-crèche, des infirmières et kinésithérapeutes intéressés par cette implantation.

Le montant total du projet est de 3 513 740 € HT.

La commune sollicite la CeA à travers du fonds de sauvegarde de la maison alsacienne pour une aide financière d’un montant de 30 000 € correspondant au plafond d’aide de la CeA pour la restauration des Maisons Alsaciennes compte tenu

du fait que la commune a adhéré au dispositif en 2025 par délibération 2025-39 du 20 mai 2025. Le plan de financement est joint à la délibération.

**Le Conseil Municipal, après délibération décide à l’unanimité décide :**

* **De solliciter la CeA pour l’attribution d’une subvention de 30 000 € au titre du fonds de sauvegarde de la maison alsacienne.**
* **D’autoriser Monsieur le Maire à signer tous les documents nécessaires.**

**2025-56 : PROJET CŒUR DE VILLAGE – SUBVENTION CeA**

**Amende de police**

Le projet « Cœur de Village » consiste à implanter sur ce site une programmation multiple avec une micro-crèche, une maison de santé et la création d’une salle d’activité pour l’école.

Celui-ci s’inscrit dans une logique de redynamisation du centre-bourg et d’amélioration de l’offre de services pour les habitants.

Une recherche en amont a été réalisée pour les différents partenaires. A ce jour la commune est en contact avec une micro-crèche, des infirmières et kinésithérapeutes intéressés par cette implantation.

Le montant total du projet est de 3 513 740 € HT dont 30 000 € correspondent aux travaux pour les places de stationnements.

La commune sollicite la CeA à travers d’amende de police une aide financière d’un montant de 15 000 € correspondant à 50% du montant total des travaux au titre de l’aménagement des places de stationnement. Le plan de financement est joint à la délibération.

**Le Conseil Municipal, après délibération décide à l’unanimité décide :**

* **De solliciter la CeA pour l’attribution d’une subvention de 15 000 € au titre de l’amende de police.**
* **D’autoriser Monsieur le Maire à signer tous les documents nécessaires.**

**2025-57 : ACHAT COLUMBARIUM**

Monsieur le Maire informe l’assemblée qu’il y a lieu de mettre en place un nouveau columbarium, en effet il ne reste plus de case.

Plusieurs devis ont été réceptionné pour un columbarium de 10 emplacements, à savoir :

* L’entreprise Granit et Marbre de Bitche (57) pour un montant de
* 8 600€ HT ;
* L’entreprise Granimond de Lachambre (57) pour un montant de
* 6 246 € HT.

Monsieur la Maire propose de retenir l’entreprise Granimond pour un montant de 6 246 € HT qui avait déjà installer le premier columbarium.

**Le Conseil Municipal, après délibération décide à l’unanimité décide :**

* **De valider le devis de l’entreprise Granimond pour un montant de 6 246€ HT.**
* **D’autoriser le Maire a signé le devis.**

**2025-58 : TROPHEES ASSOCIATIFS**

Monsieur le Maire donne la parole à monsieur Eric LIENARD, Adjoint en charge des associations.

Concernant le choix du traiteur, ci-dessous les différentes propositions :

* Boucherie LUTZ-DAUENDORF : 12pièces/personnes + véhicule frigorifique pour un montant de 2 676 € TTC ;
* Boucherie FECHTER-SCHWEIGHOUSE/MODER : 10 pièces/personne sans véhicule frigorifique pour un montant de 2 250 € TTC ;
* Boulangerie BERNHARD-MOMMENHEIM : 9 pièces/personne + véhicule frigorifique pur un montant de 2 119 € TTC ;
* Aux Berges de la Moder-HAGUENAU : quantité non mentionnée + véhicule frigorique pour un montant de 3 134 € TTC ;
* Les fromages de Mathieu-NEUBOURG : plateaux apéritifs pour 150 personnes pour un montant de 822.50 € TTC.

Le Conseil Municipal propose de commander un plateau fromage pour 75 personnes chez « Les formages de Mathieu » et de valider le devis de la boucherie LUTZ pour un montant de 2 676 € TTC.

Monsieur le Maire informe qu’il y encore lieu d’acheter les boissons.

* La préparation de la soirée se fera le vendredi 19/09/2025 et le rangement le soir après l’évènement.
* **La commission association se réunira encore le mercredi 17 septembre 2025 à 20h en mairie.**

**2025-59 : RAPPORT ANNUEL SDEA**

Monsieur le Maire présente les différents rapports annuels du SDEA concernant l’assainissement et grand cycle de l’eau pour l’année 2024.

**Le conseil municipal prend acte de ces rapports.**

**2025-60 : SUBVENTION EXCEPTIONNELLE – COLLEGE BOIS FLEURI**

**Vu** le Code Général des Collectivités Territoriales, et notamment les articles L.2121-29 et suivants ;

**Considérant** l’intérêt pédagogique et éducatif des projets de voyages scolaire ;

**Considérant** la volonté de la commune d’apporter une aide financière aux familles afin de réduire le coût de participation,

Monsieur Thierry ADRIAN ne faisant pas part au vote.

**Le Conseil Municipal, après délibération décide à la majorité décide :**

* d’accorder aux élèves domiciliés à Uhlwiller et rattachés au Collège Bois Fleuri de Schweighouse/Moder (collège de secteur) une subvention exceptionnelle pour le financement du voyage scolaire des élèves ;
* de fixer le montant de la participation communale à 5€ par nuit et par élève ;
* de préciser que cette subvention sera versée sur présentation de l’attestation de participation au voyage scolaire signé par le/la principal(e) de l’établissement scolaire.

**2025-61 : COMMUNICATIONS/DIVERS**

Informations :

* Tour de table des commissions :
  + Urbanisme :
* Mur Mairie – effectuer une recherche de fuite ;
* Travaux barrage entre Uhlwiller et Dauendorf : les travaux ont débuté ;
  + - * Pont à côté du hall communal à restaurer ;
      * PLUI CAH : consultation terminée ;
      * La sirène communale est presque terminée (prise de retard par manque de temps) ;
      * Achat d’une antenne à poser sous toit pour les locataires du 123 rue de l’Eglise permettant de supprimer l’antenne externe qui a une fuite. La modification se fera lors de la pose de la sirène.
      * Avancement litige EL BAKALI : un mémoire complémentaire et récapitulatif a été déposé auprès du tribunal le 05 Septembre 2025. Une ordonnance de clôture d’instruction aura lieu le 23 Septembre 2025 ;
      * Vente de bois de chauffage prévue par l’ONF : démarrage des travaux la semaine dernière.

Vente aux enchères prévue pour début octobre

* + - * Point sur les travaux réalisés au périscolaire :
        + Peinture du couloir et des toilettes :

montant : 3 720.72 € ;

* + - * + Changement des poignées de porte :

montant : 236.33 € ;

* + - * + Changement tapis, porte vêtement, petites réparations, montant : 516.60 €.
      * Demande de la famille CARAYON de fermer leur propriété au niveau du ruisseau



* + Lotissement :
    - * 1 terrain a été vendu le 13 août 2025 et 3 autres ont été réservés ;
      * Problème de ruissellement : l’entreprise TDR Simon va poser du béton maigre pour supprimer les tranchées devant les propriétés ;
      * Les demandes de devis et de subventions seront réalisées pour les numéros de maison et plaques de rues.
  + Association :
    - * Point sur la réunion « bien vieillir »
        + Fête des séniors du 25 août 2025 : bilan positif.
  + Cadre de vie :
    - * Réunion Intervention conseillers numériques :

Le bilan des RDV est positif.

* + Matériel communal :
    - * + Réception de la tête de broyage pour le tracteur : Adaptation en cours.
  + Communication :
    - * + Mise en ligne du nouveau du site internet de la Commune à compter du 08/09/2025 (ajustement en cours).
  + Urbanisme DP-PC :
    - Dépôt :
      * DP06749725R0011 – STRASBOURG ELECTRICITE RESEAUX déposée le 15/07/2025
      * DP06749725R0013 – SCHMITT Mélanie – 44 rue Principale Uhlwiller – Travaux de rénovation
    - Décisions :
      * PD06749725R0001 – Commune d’Uhlwiller – 123 rue de l’Eglise – Uhlwiller – démolition du préau accordé le 28/07/2025
      * PD06749725R0002 – Commune d’Uhlwiller – 124 rue de l’Eglise – Uhlwiller – déconstruction des bâtiments accordé le 28/07/2025.
      * DP06749725R0012 – BOURDON Emmanuel – 26 rue de la Burgis – Niederaltdorf ravalement de façades accordée le 07/08/2025
  + Informations diverses :
    - * + Le nouvel ouvrier communal prendra ses fonction le 1er octobre 2025 il s’agit de

M. Emmanuel LEININGER.

* + - * + Mise en place d’un contrat d’entretien pour le radar pédagogique ? Non
        + Elections Municipales 2026 15 et 22 mars 2026.
  + Tour de table des réunions :
    - Conseil Communautaire

à Schweighouse S/M : **11 septembre 2025 à 19h00**

* + - 85 ans de GEHRES Monique : **13 septembre 2025**
    - Réunion d’information Défense

à Soultz sous forêt : **18 septembre 2025**

* + - 1ère réunion BM : **22 septembre 2025 à 20h00**
    - Conférence des Maires

au Caire :**24 septembre 2025 à 19h00**

* + - Réunion parcours en forêt

en Mairie : **30 septembre 2025 à 20h00**

* + - Assemblée des conseillers Municipaux :

**01 octobre 2025 à 19h00**

* + - Réunion BE + Brenner + Brua (à confirmer) :

**02 octobre 2025 à 13h30**

* + - Conseil d’Administration de l’Office de Tourisme :

**06 octobre 2025 à 18h00**

* + Prochaines réunions CM :
    - **07 Octobre 2025**
    - **04 Novembre 2025**
    - **16 Décembre 2025**

Fait à Uhlwiller,

Le 09 Septembre 2025

Le Secrétaire de séance :

Thierry ADRIAN

Le Maire

Thomas KLEFFER